



# J A A R V E R S L A G

2014

Vervoer van Gevaarlijke Stoffen

Schwartzmans bv  
Waalwijk

---

EVO - Afdeling Bedrijfsadvies

Signaalrood 60  
2718 SG Zoetermeer

Postbus 350  
2700 AJ Zoetermeer

079 346 73 46

[www.evo.nl](http://www.evo.nl)

[info@evo.nl](mailto:info@evo.nl)

---



<b>Bedrijfsgegevens</b>	
Naam:	Schwartzmans bv
Adres:	Industrieweg 51
Postcode en plaats:	5154 PD Waalwijk
Land:	Nederland
Opdrachtgever:	De heer W. Schwartzmans
Contactpersoon:	De heer W. Schwartzmans
Projectnummer:	77679-08
Referentienummer:	B15-999C

<b>Veiligheidsadviseur</b>	
Naam:	De heer J. van der Steen
Telefoonnummer:	06 17 773 775
Adres:	Signaalrood 60
Postcode en plaats:	2718 SG Zoetermeer
Certificaat:	ADR, ADN, RID

## Inleiding

In het assortiment van Schwartzmans bv bevinden zich producten, die volgens de Wet vervoer gevaarlijke stoffen alsmede de Wet milieubeheer, worden beschouwd als gevaarlijke stoffen. Voor het opslaan van gevaarlijke stoffen, het werken met de gevaarlijke stoffen én voor het vervoeren van gevaarlijke stoffen geldt een aantal wettelijke voorschriften, waaraan bedrijven zich dienen te houden uit oogpunt van aansprakelijkheid, veiligheid en milieubescherming.

Het ontvangen, ten vervoer aanbieden en laten vervoeren van gevaarlijke stoffen valt onder de Wet vervoer gevaarlijke stoffen en daarvan afgeleide reglementen, zoals het ADR voor wegvervoer, waardoor bedrijven die zich daarmee bezighouden moeten beschikken over een veiligheidsadviseur vervoer gevaarlijke stoffen (hierna aangeduid als VA). De belangrijkste taak van de VA bestaat uit het adviseren van de onderneming over de correcte naleving van de voorschriften om boetes bij overtredingen of ongevallen te voorkomen.

Schwartzmans bv heeft hiervoor een overeenkomst afgesloten met EVO als VA, EVO zet conform het contract een gecertificeerde VA in. Deze beoordeelt of de stoffen op een correcte en werkbare manier volgens de voorschriften worden ontvangen en vervoerd. Dit wordt gerealiseerd door het uitvoeren van audits en het uitbrengen van advies over verbeterpunten. Tevens wordt de contactpersoon in het bedrijf begeleid bij het implementeren van wijzigingen en het aansturen van uitvoerende medewerkers. Hierbij wordt door de VA beoordeeld hoe een en ander is georganiseerd, hoe de gegevens over de voorkomende gevaarlijke stoffen worden bijgehouden en wijzigingen worden verwerkt.



De belangrijkste taak van de VA bestaat uit het adviseren van de onderneming over de correcte naleving van de voorschriften. Een andere wettelijk vastgelegde taak van de VA is het opstellen van een jaarverslag ten behoeve van de opdrachtgever/bedrijfsleiding of in voorkomend geval voor de plaatselijke of nationale overheid om inzicht te geven in de activiteiten van de onderneming met betrekking tot het vervoer van gevaarlijke goederen. Deze jaarverslagen dienen minimaal vijf jaar bewaard te worden en op verzoek ter beschikking te worden gesteld aan de autoriteiten.

Dit verslag is het jaarverslag van 2014. Hierin zijn in het kort de belangrijkste punten uit de audits en begeleiding opgenomen en worden de van belang zijnde ontwikkelingen rond het vervoer van gevaarlijke stoffen gemeld.

Door een overeenkomst met EVO aan te gaan voldoet u tevens aan de Beleidsregel 'Vaststelling van regels voor de naleving en toezicht op de veiligheidsadviseur vervoer gevaarlijke stoffen', gepubliceerd in de Staatscourant van 1 oktober 2014. Deze publicatie kunt u [hier](#) downloaden.

## 1. Audits

In 2014 is er op 9 oktober een audit betreffende het ADR en de PGS15 geweest. De volgende onderwerpen zijn beoordeeld en besproken:

### 1. *Verplichtingen veiligheidsadviseur*

De veiligheidsadviseur heeft het jaarverslag van 2013 gemaakt. Tevens heeft hij de organisatie van advies gediend. Ook heeft hij de ADR-praktijken beoordeeld binnen de audits. De praktijken worden als volgt beoordeeld:

Check op procedures/werkwijze die:	Maatregelen/controle
Identificeren op gevaarlijke goederen	Wordt gedaan.
Aankoop vervoermiddelen	Niet van toepassing
Materieel gebruikt voor vervoer en laden en lossen	Alle hulpmiddelen worden onderhouden. Zie punt 1.3
Opleidingen	Er zijn werkafspraken wie te informeren.
Noodprocedures bij vervoer, laden en lossen	Wordt gedaan indien noodzakelijk.
Analyses en rapporteren bij ongevallen of incidenten	Er worden diverse trainingen, audits gedaan. Daarnaast zijn er technische maatregelen genomen.
Keuze en Controleren aannemer en onderaannemers ADR	Niet van toepassing

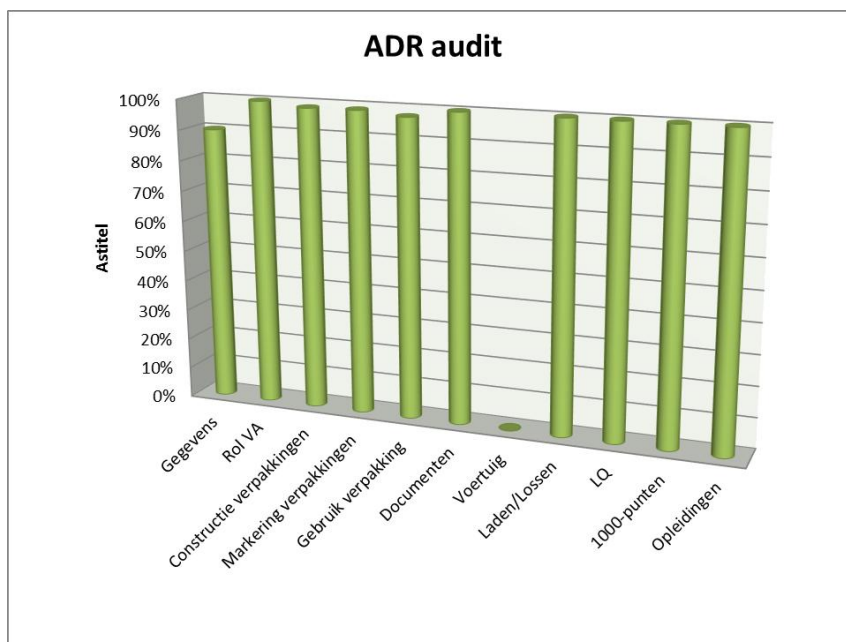


Check op procedures/werkwijze die:	Maatregelen/controle
Controleren of personeel vervoer, laden en lossen beschikt over gedetailleerde uitvoeringsprocedures	Is gecontroleerd, zie opmerking onder punt 1.1.
Invoeren van maatregelen voor bewustmaking van GS bij vervoer, laden en lossen	Wordt aan gewerkt middels de opleidingen.
Controle methode documenten, veiligheidsuitrusting bij vervoer	Wordt gedaan maar niet vastgelegd.
Controle of voorschriften laden en lossen wordt nageleefd	Wordt operationeel gedaan en niet vastgelegd.
Aanwezigheid veiligheidsplan 1.10.3	Niet van toepassing.

## 2. Audit ADR

- i) gegevens;  
(1) Alle gegevens zijn aanwezig.
- ii) verpakkingen en tanks  
(1) Alle verpakkingen zijn volgens het ADR.
- iii) opschriften en etiketten  
(1) Sommige verpakkingen zijn niet juist geëtiketteerd.
- iv) vrachtbrief en gevarenkaart;
- v) voertuig  
(1) Er moet een werkinstructie komen die voertuigen op hun ADR uitrusting controleert zodra Schwartzmans meer dan 1000-punten wegstuurt.
- vi) laden en lossen.  
(1) Er moet een werkinstructie laden en lossen komen.
- vii) vrijstellingsregeling gelimiteerde hoeveelheden per verpakkingseenheid;
- viii) vrijstellingsregeling geringe hoeveelheden per voertuig;
- ix) bijzondere vrijstellingsregelingen;
- x) voorschriften voor beveiliging;
- xi) kennis medewerkers.  
(1) Medewerkers moeten weer getraind worden.

De totale prestatie van het ADR wordt in de onderstaande grafiek weergegeven. De cijfers worden uitgedrukt in een percentage dat aangeeft in hoeverre aan alle van toepassing zijnde voorschriften is voldaan, het geeft geen risico inschatting. Bij Schwartzmans is op basis van de audit het beeld op de volgende bladzijde ontstaan. Duidelijk is dat er een aantal puntjes op de i gezet moet worden bij het naleven van organisatorische voorschriften. Per ADR-deel wordt aangegeven welke verbeterpunten dat zijn.

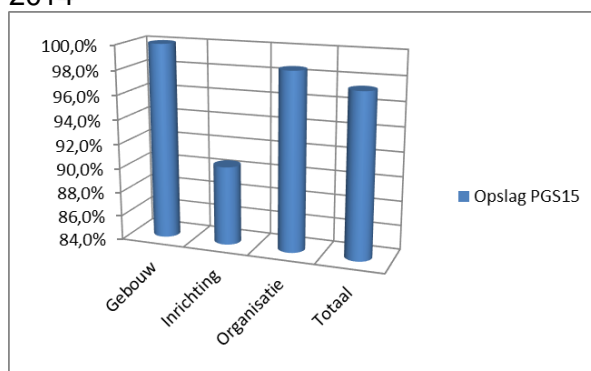


### 3. PGS15

Schwartzmans heeft diverse kleine opslagvoorzieningen waarmee de stoffenscheiding wordt gerealiseerd. Iedere opslagvoorziening is gecontroleerd op relevante PGS15 voorschriften, die onderverdeeld zijn in gebouwvoorschriften, inrichtingsvoorschriften en organisatievoorschriften.

De totale prestatie van de PGS15 wordt in de onderstaande grafiek weergegeven. De voorschriften over het gebouw gaan over de constructie van de brandwerende “kubus”. De inrichtingsvoorschriften betreffen de hardware die geplaatst is in het gebouw waarna de werkvoorschriften aangeven hoe e.e.a. is georganiseerd, de organisatievoorschriften. Vervolgens wordt dit uitgedrukt in een totaalcijfer. De cijfers worden uitgedrukt in een percentage dat aangeeft in hoeverre aan alle van toepassing zijnde voorschriften is voldaan, het geeft geen risico inschatting. Bij Schwartzmans is op basis van de audit het onderstaande beeld ontstaan. Duidelijk is dat er een aantal puntjes op de i gezet moet worden bij het naleven van organisatorische voorschriften. Per magazijn wordt aangegeven welke verbeterpunten dat zijn.

2014





De daling in het voldoen aan de inrichtingsvoorschriften is te wijten aan de ventilatie bij de Hiltra-kast dit het niet doet. Daarnaast daalt het percentage in de organisatie doordat de opleiding langzamerhand verloopt.

a) PGS15 karakteristieken:

i) *Soort stof*

Er worden voornamelijk brandbare stoffen opgeslagen, meer dan de ondergrens genoemd in tabel 1.2 van de PGS15.

ii) *Stoffenscheiding*

Wordt juist toegepast.

iii) *Gebouw*

Er zijn juiste opslagvoorzieningen..

## 2. Voorkomende gevaarlijke stoffen/Vervoerde hoeveelheden

In het jaar 2014 zijn diverse gevaarlijke stoffen volgens het ADR vervoerd. In het assortiment komen de volgende UN-nummers/gevarenklassen/groepen/etc. voor:

UN-nummer en Juiste vervoersnaam	Klasse	Verpakkings- groep	Hoeveelheid
UN 1950 SPUITBUSSEN (AËROSOLEN). 2. LQ1	2		663
UN 1090 ACETON (Aceton). 3,II. LQ4	3	II	7
UN 1170 ETHANOL OPLOSSING (ETHYLALCOL OPLOSSING). 3,II. (D/E) 15pt	3	II	4.815
UN 3295 KOOLWATERSTOFFEN, VLOEIBAAR, N.E.G. (Nafta lichte (met waterstof behandeld, laag kookpunt)). 3,II. LQ4	3	II	795
UN 1170 Ethanol, oplossing. 3,III. 1.2pt	3	III	41
UN 1300 KUNSTTERPENTIJN (Nafta zwaar (met waterstof behandeld)). 3,III. LQ7	3	III	39
UN 1987 Alcoholen, n.e.g. ( propanol , isopropanol ). 3,III. (D/E) 1.5pt	3	III	151
UN 3295 KOOLWATERSTOFFEN, VLOEIBAAR, N.E.G.. 3,III. (D/E) LQ7	3	III	514
UN 1789 CHLOORWATERSTOFZUUR (ZOUTZUUR) UR (ZOUTZUUR). 8,II. (E) 30pt	8	II	540
UN 3175 Vaste stoffen die brandbare vloeistoffen met een vlampunt tot 61 gr. C bevatten, n.e.g. 4,II. LQ7	4	II	-
UN 1719 BIJTENDE ALKALISCHE VLOEISTOF, N.E.G.. 8,II. (E) 120pt	8	II	3.120



UN-nummer en Juiste vervoersnaam	Klasse	Verpakkings- groep	Hoeveelheid
UN 1814 NATRIUMHYDROXIDE, OPLOSSING. 8,II. (E) 105pt	8	II	1.890
UN 1823 NATRIUMHYDROXIDE, VAST, MENGSEL. 8,II. (E) 30pt	8	II	20
UN 1824 Natriumhydroxide-oplossing. 8,II. (E) 30pt	8	II	8.186
UN 1830 ZWAVELZUUR met meer dan 51% zuur. 8,II. (E) LQ22	8	II	139
UN 2922 BIJTENDE VLOEISTOF, GIFTIG, N.E.G (Fluorwaterstofzuur, fosforzuur). 8,II. (E) 60pt	8	II	20
UN 3264 BIJTENDE ZURE ANORGANISCHE VLOEISTOF, N.E.G. (Zwavelzuur, Ammoniumwaterstofdifluoride). 8,II. (E) 30pt	8	II	40
UN UN3262 BIJTENDE BASISCHE ANORGANISCHE VASTE STOF, N.E.G. (Natriumhydroxide, Trocloseen natrium, dihydraat). 8,II. 54pt	8	II	54
UN 1719 BIJTENDE ALKALISCHE VLOEISTOF, N.E.G. (Kaliumhydroxide). 8,III. (E) 10pt	8	III	5.437
UN 1760 BIJTENDE VLOEISTOF, N.E.G.(SULFAMINEZUUR,ALKYLSULFONZUREN). 8,III. (E) 9pt	8	III	4.039
UN 1789 CHLOORWATERSTOFZUUR (ZOUTZUUR) UR. 8,III. (E) LQ7	8	III	18
UN 1805 FOSFUURZUUR, OPLOSSING. 8,III. (E) 6pt	8	III	1.453
UN 1903 DESINFECTIEMIDDEL, VLOEIBAAR, BIJTEND, N.E.G.. 8,III. (E) 10pt	8	III	380
UN 2491 ETHANOLAMINE, OPLOSSING. 8,III. (E) 1.5pt	8	III	146
UN 3264 BIJTENDE ZURE ANORGANISCHE VLOEISTOF, N.E.G.. 8,III. (E) LQ7	8	III	5.409
UN 3265 BIJTENDE ZURE ORGANISCHE STOF, N.E.G (CITROENZUUR, METHAANSULFONZUUR). 8,III. (E) 5pt	8	III	30
UN 3266 BIJTENDE BASISCHE ANORGANISCHE VLOEISTOF, N.E.G.. 8,III. (E) 20pt	8	III	5.265

UN-nummer en Juiste vervoersnaam	Klasse	Verpakkings- groep	Hoeveelheid
UN 3267 BIJTENDE BASISCHE ORGANISCHE VLOEISTOF, N.E.G. (TRINATRIUM, AKYLDIMETHYLBENZYLAMMONIUMCHLORIDE). 8,III. (E) -5pt	8	III	387
UN 3077 MILIEUGEVAARLIJKE VASTE STOF, N.E.G. (NATRIUMDICHLOORISOCYANURAATDIHYRAAT). 9,III. (E) 1.62pt	9	III	281
UN3175 VASTE STOFFEN DIE BRANDBARE VLOEISTOFFEN BEVATTEN N.E.G. (ethanol) 4.1, II € 0,9pt	4.1	II	94
UN 3149 WATERSTOFFEROXIDE EN PEROXYAZIJNZUUR, MENGSEL, GESTABILISEERD. 5.1,II. (E) 60pt	5.1	II	440
<b>Totaal</b>			<b>44.411</b>

### 3. Kennis medewerkers

#### Korte inleiding overnemen uit auditverslag

Het ADR en de PGS15 schrijven opleidingen voor. Alle medewerkers, die werken met of te maken hebben met de behandeling van gevaarlijke stoffen, moeten geïnstrueerd of opgeleid zijn volgens het ADR. De aard en zwaarte van de opleiding of instructie is afhankelijk van de werkzaamheden van de betreffende medewerkers. De PGS15 stelt dat er altijd een vakbekwaam deskundige in de inrichting aanwezig moet zijn. Deze medewerker moet weten hoe je met de stoffen om moet gaan en hoe te handelen bij een calamiteit.

In 2012 zijn medewerkers opgeleid. Het ILT handhaaft op opleidingen door te controleren om een opleidingscyclus betreffende het ADR/PGS15 omstreeks de 2 á 3 jaar. Een opleiding kan bestaan uit één dagdeel betreffende de volgende onderwerpen:

- Stoffen herkennen
- CLP-etiketten
- Verpakkingen
- Vrijstellingen
- Documenten
- Veiligheid
- Werkinstructies en ADR
- PGS15 operationele voorschriften voor enkele personen

### 4. Incidenten

Er zijn in het verslagjaar 2014 rond het vervoer van gevaarlijke stoffen geen incidenten of ongevallen gemeld bij de VA van EVO.





## **5. Aandachtspunten voor 2015**

### **A. Wijzigingen ADR**

Het ADR 2015-2016 brengt geen significante wijzigingen voor Schwartzmans met zich mee. Het is een kwestie van handhaven.

### **B. Audit ADR**

De nadruk bij de audit moet liggen op de administratieve verwerking van de ADR-gegevens. De spil hierin is het vervoersdocument. Daarnaast moet Schwartzmans de werkinstructie gereed hebben en aan kunnen tonen dat men volgens de instructie werkt.

### **C. PGS15**

In 2015 is ook hier handhaven van de situatie het advies. Extra aandacht moet gaan naar de tijdelijke opslag en de opslag van afval.

## **6. Voortgang / algemene indruk en samenvatting**

De technische maatregelen zijn over het algemeen voldoende. Daarnaast zijn voor het ADR alle relevante zaken aanwezig. Er zijn persoonlijke beschermingsmiddelen voor handen op basis van de MSDS-en.

Organisatorisch mag het wat scherper en moet er gezorgd worden voor de juiste beschrijving van de processen, geëist door het ADR.

Bewuste omgang met gevaarlijke stoffen is over het algemeen voldoende en is reactief van aard. Dagelijks wordt aandacht besteed aan de hand van eventuele incidenten. Vergeet niet op te leiden.

Opgesteld d.d. 30 oktober 2015 te Zoetermeer.

J. van der Steen  
Veiligheidsadviseur  
EVO - Bedrijfsadvies